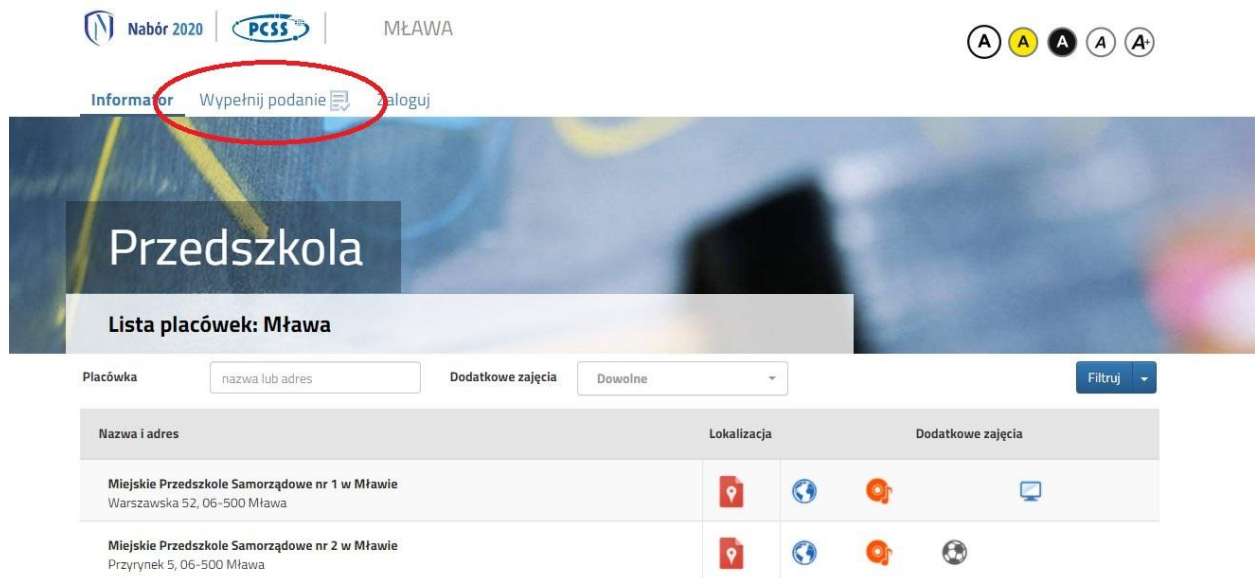


Jak wypełnić wniosek?

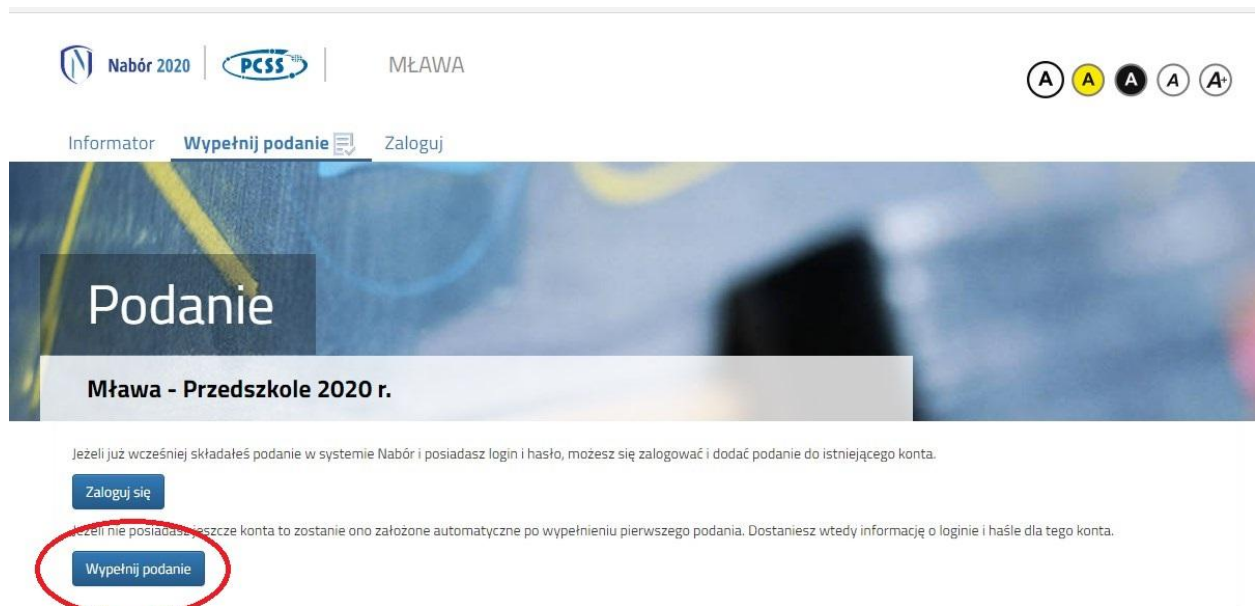
Szanowni Rodzice.

W celu wypełnienia wniosku należy wykonać następujące czynności:

1. Udajemy się na stronę **nabor.pcss.pl/mlawa**
2. Z listy dostępnych naborów wybieramy np. **Przedszkole**
3. Z górnego menu wybieramy opcję **Wypełnij podanie**



4. Na następnej stronie przy pierwszym wypełnianiu wniosku wybieramy opcję **Wypełnij podanie**



5. Następnie wypełniamy formularz na zakładkach **Dane dziecka**, **Wybór preferencji**, **Kryteria ustawowe** oraz **Kryteria miejskie**.

Informator **Wypełnij podanie** Zaloguj

Wniosek

Mława - Przedszkole 2020 r.

Dane dziecka Wybór preferencji Kryteria ustawowe Kryteria Rady Miasta Pobyt Zakończ Anuluj Zapisz

Dane dziecka Preferencje Kryteria ustawowe Kryteria Rady Miasta Pobyt Zakończ

Dane osobowe dziecka

* PESEL ☐ Dziecko nie posiada numeru PESEL * Obywatelstwo polskie * Data urodzenia

* Imię * Drugie imię * Nazwisko

Adres zamieszkania dziecka

* Województwo MAZOWIECKIE * Powiat mławski * Gmina Mława

* Kod * Miejscowość

* Ulica * Nr budynku Nr lokalu

Dane matki/opiekuna prawnego ☐ chcę wprowadzić tylko dane matki/opiekuna prawnego

* Imię * Nazwisko

6. W zakładce „Preferencje” wybieramy od 1 do 3 przedszkoli (możemy wybrać maksymalnie 3 przedszkola) . **Ich kolejność ma znaczenie podczas rekrutacji – na pierwszym miejscu wskazujemy placówkę, na której najbardziej nam zależy zwaną placówką 1 preferencji.** Wyboru dokonujemy klikając na zielone ikonki z prawej strony nazwy przedszkola – po kliknięciu zmienia ona kolor na szary. Wybrane przedszkole pokazuje się nad listą. Chcąc zmienić kolejność korzystamy z niebieskich strzałek, a chcąc usunąć wybrane placówki klikamy na czerwony krzyżyk.

Nabór 2020 PCSS MŁAWA

Informator **Wypełnij podanie** Zaloguj

Wniosek

Mława - Przedszkole 2020 r.

Dane dziecka **Wybór preferencji** Kryteria ustawowe Kryteria Rady Miasta Pobyt Zakończ Anuluj Zapisz

Dane dziecka Preferencje Kryteria ustawowe Kryteria Rady Miasta Pobyt Zakończ

Wybierz placówki

Wybrane preferencje (3 placówki z 3)

1		Miejskie Przedszkole Samorządowe nr 1 w Mławie		
2		Miejskie Przedszkole Samorządowe nr 2 w Mławie		
3		Miejskie Przedszkole Samorządowe nr 3		

Wybierz z listy dostępnych placówek

Akcja	Placówka / oddział
	Miejskie Przedszkole Samorządowe nr 1 w Mławie
	Miejskie Przedszkole Samorządowe nr 2 w Mławie

7. W kolejnym kroku na zakładce **Zakończ** klikamy na przycisk **Zapisz**.

Naciśnięcie przycisku **Anuluj** spowoduje usunięcie wprowadzonych danych bez zapisania ich w systemie.

Po naciśnięciu przycisku **Zapisz** dane zostaną zapisane w systemie. Zostanie następnie wygenerowany **dokument** w formacie PDF, który **należy pobrać z systemu, wydrukować, podpisać i złożyć w placówce / szkole pierwszego wyboru**.

Dopiero po złożeniu podania w placówce / szkole, kandydat weźmie udział w procesie rekrutacji.

W przyszłości będzie można zalogować się do systemu po podaniu identyfikatora użytkownika i hasła. Identyfikator zostanie automatycznie wygenerowany przez system i będzie widoczny na następnym ekranie.

Zapisz **Anuluj**

8. Pobieramy wniosek poprzez kliknięcie na odnośnik **Pobierz podanie**.
Dokument należy wydrukować, podpisać i złożyć w placówce 1 preferencji.
9. Po wypełnieniu wniosku automatycznie zostanie utworzone konto w systemie NABÓR. Można w nim sprawdzać status złożonych wniosków w kolejnych etapach rekrutacji. Można także dodać wnioski kolejnych dzieci.
- Wybierając przy wniosku przycisk „Wybierz akcję” można wprowadzić zmiany we wniosku (do momentu, gdy nie zostanie zanieiony do przedszkola 1 preferencji i zatwierdzonego przez nie).

Moje konto

Dokumenty użytkownika dla Mława - Przedszkole

mV10de7SSU IgBoQ1jH0X DcUBoQq9RS7rIlyUCwEN

Nowe podanie Zmień hasło Wyloguj Usuń konto

Podanie	Data utworzenia	Data złożenia	Status	
Pobierz podanie	2020-01-27 12:34:06	Nie złożone	Nie złożony w rekrutacji podstawowej	Wybierz akcję

Preferencje

	Punktacja	
1. Miejskie Przedszkole Samorządowe nr 1 w Mławie -		
2. Miejskie Przedszkole Samorządowe nr 2 w Mławie -		
3. Miejskie Przedszkole Samorządowe nr 3 -	3	7

Zmień

Wypełnianie podania zostało zakończone sukcesem.

Dokument należy pobrać z systemu, wydrukować, podpisać i złożyć w placówce/szkole pierwszego wyboru.

Dopiero po złożeniu podania w placówce/szkole, kandydat weźmie udział w procesie rekrutacji.

Po złożeniu podania w placówce/szkole poniższy identyfikator i hasło będą umożliwiały sprawdzenie wyników rekrutacji.

Identyfikator: 0356185

Hasło: OKHMI4ZB



Pobierz podanie

Wyloguj

Moje konto